



Municipalidad de Los Lagos  
Dirección de Obras  
Región de los Ríos

**APRUEBA RECEPCION PROVISORIA  
"AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4° CIA  
FOLILCO"**

**LOS LAGOS, 12 MAYO 2016**

**VISTO:** Estos antecedentes,

- Bases Administrativas del Proyecto "**Ampliación Cuartel de Bomberos 4° Cia. Folilco**"
- Decreto Exento **N° 728** de 18 de Mayo 2015 Aprueba Convenio
- Decreto **N° 852** de 19 Junio 2015 Aprueba Bases Administrativas Generales, Especiales y Técnicas, Llámese a Licitación Pública y Nombra Comisión de apertura y Evaluación,
- Adjudica Licitación Decreto Exento **N° 1237**, de 14 de Septiembre 2015
- Contrato Protocolizado de 06 Noviembre 2015
- Decreto **N°1528** de 09 Noviembre 2015, Aprueba Contrato,
- **El Acta** de entrega de terreno de 09 de Noviembre de 2015
- La solicitud de Recepción Provisoria de 22 de Enero 2016
- Decreto **N° 302** de 17 Febrero 2016 que Nombra Comisión Recepción Provisoria
- Acta de Recepción Provisoria de fecha **22 Febrero 2016**
- Reemplaza ITO Decreto Exento **N° 593** de 20 Abril 2016

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley **N° 18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO N° 710 /**

1. **APRUEBA** Recepción Provisoria del contrato "**Ampliación Cuartel de Bomberos 4° Cia. Folilco**".

**Anótese, comuníquese y archívese**



**MARIA S. ESPINOZA MUNITA**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**SIMON MANSILLA ROA**  
ALCALDE



**V.B. Unidad Control**

**SMR/MSEM/ALD/rmb**

**Distribución:**

1. SECLAN
2. DOM
3. Obras
4. Arch. Partes
5. OIRS



I. Municipalidad de Los Lagos  
DOM  
Región de Los Ríos

**REEMPLAZASE INSPECTOR TECNICO DE  
OBRAS DE LA DIRECCION DE OBRAS  
MUNICIPALES.**

LOS LAGOS, 20 ABRIL 2016

**VISTO:** Estos antecedentes,

- Carta de Renuncia del Director de Obras don Oscar Balocchi Castillo de fecha 14 de Marzo de 2016
- Decreto Afecto N° 650 de fecha 19.04.2016 que Acepta Renuncia

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO N° 593 /**

1.- Reemplazase al señor Oscar Balocchi Castillo, Inspector Técnico de Obras, por el Profesional don Alvaro Lagos Díaz, Rut N° 15.261.996-0, Constructor Civil M/ Obras Civiles, a Contrata grado 9, a contar del 20 de Abril de 2016, de todos los Proyectos que se detallan:

1. Reposición Luminaria Alumbrado Publico Antilhue, Folilco y Riñihue
2. Habilitación Pasillo y acceso Jardín Infantil Girasol
3. Reposición Centro Comunitario Folilco
4. Construcción Infraestructura Sanitaria Folilco
5. Oficina Información Turística y Construcción Muro Perimetral Plaza Antilhue
6. Ampliación Mejoramiento Sede Social El Trébol
7. Reposición Centro Comunitario Los Ciruelos
8. Ampliación Cuartel Bomberos 4º CIA Folilco
9. Extensión Red Alcantarillado y Agua Potable Ex Línea Férrea
10. Sala Estimulación SECOSF
11. Habilitación Alumbrado Público Sector Quilme y la Junta
12. Patio Cubierto Escuela Nueva España 1ª Parte
13. Patio Cubierto Escuela Nueva España 2º Parte
14. Sede Social Los Pinos
15. Construcción Cubierta Multicancha Escuela Collilelfu
16. Energía Eléctrica Tomen
17. Mejoramiento Sistema Aguas Lluvias y Multicancha Escuela El Salto
18. Aprueba Recepción Provisoria construcción Biblioteca Escuela Nevada ç
19. Construcción Refugios Peatonales Diversos Sectores de la comuna
20. Centro Exposición Artesanal
21. Pavimento Vinilito Escuela Nevada Nueva Collilelfu
22. Construcción Patio Cubierto Escuela Nueva Collilelfu
23. Construcción Sede Social Tomen
24. Construcción Multicancha Villa Fe y Esperanza
25. Plan Pintura Establecimientos Educativos
26. Servicio Alimentación Liceo Alberto Blest Gana
27. Estacionamiento Techado DAEM
28. Mejoramiento Servicio Alimentación Escuela Uztaritz
29. Construcción Plaza Cívica Antilhue
30. Mejoramiento Parque Costanera
31. Mejoramiento de 3 Postal Rurales Los Lagos
32. Circulaciones Cubiertas Escuela Nevada
33. Mejoramiento Patio y Gimnasio Escuela Nevada
34. Reposición Luminarias Diversos Sectores Los Lagos
35. Planta tratamiento Aguas Servidas Riñihue
36. Sala Pre Kinder Escuela Nueva España



I. Municipalidad de Los Lagos  
DOM  
Región de Los Ríos

37. Construcción Estación Médico Rural Pucara
38. Construcción Sede Social APR Colo Colo
39. Construcción Sede Multiuso Quilme
40. Habilitación y Mejoramiento Plaza Cívica Los Lagos
41. Aceras Calle Quinchilca
42. Centro Náutico Los Lagos
43. Escalera Peatonal Villa Fe y Esperanza
44. Habilitación Sede Social Villa Collilelfu
45. Habilitación y Mejoramiento Sede Club de Rayuela Los Lago
46. Sede Social Junta de Vecinos Pellinada Grande
47. Construcción Sede Social Quilquilco
48. Construcción Sede Cultural
49. Alimentación Escolar Escuela Nueva España
50. Tratamiento Medidas Correctivas Ingeniera de Bajo Costo
51. Aceras Sector Centro Los Lagos
52. Habilitación Mirador Villa Los Ríos y Mirador Riñihue
53. Construcción Sede Social Población Nevada
54. Construcción Sede Social Piedras Moras
55. Cuartel de Bomberos 1º Cia Esmeralda
56. Sede Social Sector Los Pinos
57. Radier Patio Cubierto Liceo Alberto Blest Gana
58. Pasillo Techado Liceo Alberto Blest Gana

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**SOLEDAD ESPINOZA MUNITA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**VºB CONTROL**



**SIMON MANSILLA ROA**  
**ALCALDE**

SMR/SEM/AED/rmb

**Distribución:**

1. Secplan (2)
2. Obras (2)
3. Arch. Partes (2)
4. Oirs



I. Municipalidad de Los Lagos  
Dirección de Obras  
XIV Región

**ACTA DE RECEPCION PROVISORIA**  
**"AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4° CIA FOLILCO"**

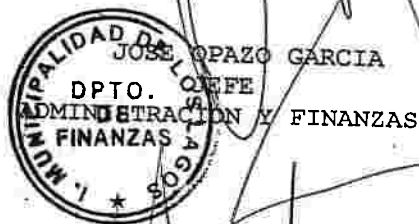
CON FECHA 22 DE FEBRERO 2016, LA MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS, DA CURSO A LA RECEPCION PROVISORIA DEL CONTRATO OBRAS CIVILES "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4° CIA FOLILCO", DE ACUERDO A LAS BASES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES DE LA PROPUESTA PUBLICA ID 1723-71-LE15, ADJUDICADA AL OFERENTE SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SpA, RU:76.180.246-1, EN VIRTUD DEL DECRETO EXENTO N°1237 DE 14 DE SEPTIEMBRE 2015.

LA COMISION RECEPTORA QUE SUSCRIBE, DESIGNADA MEDIANTE DECRETO EXENTO N° 302 DE 17 FEBRERO DE 2016, RECIBE CONFORME EL CITADO CONTRATO, TODA VEZ QUE SE HA CUMPLIDO CON LAS BASES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS CORRESPONDIENTES.

CABE DEJAR ESTABLECIDO QUE LOS TRABAJOS SE TERMINARON EL DIA 26 DE ENERO DEL PRESENTE, DE ACUERDO A LO INFORMADO POR EL CORRESPONDIENTE INSPECTOR TECNICO,

A CONTAR DE FEBRERO DE 2017, EL CONTRATISTA PODRA SOLICITAR LA RECEPCION DEFINITIVA DE LAS OBRAS Y LA DEVOLUCION DE LA BOLETA DE GARANTIA POR CORRECTA EJECUCION, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 6.2 DE LAS RESPECTIVAS BASES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES.

EN CONFORMIDAD FIRMAN, SIN OBSERVACIONES.



JOSE OPAZO GARCIA  
DPTO. DE  
ADMINISTRACION Y FINANZAS

MAURICIO NUÑEZ SANCHEZ  
DIRECTOR SECPLAN (S)

MARIA S. ESPINOZA MUNITA  
SECRETARIA MUNICIPAL  
(MINISTRO DE FE)

SOCIEDAD CONSTRUCTORA  
HECTOR MEZA HERMOSILLA SPA.  
CONTRATISTA  
RUT: 76.180.246-1

OSCAR BALOCCHI CASTILLO  
ARQUITECTO  
DIRECTOR DE OBRAS  
(ITO)

**Distribución:**

- 1- Contratista
- 2- Departamento de Obras(2)
- 3- SECPLAN
- 4- OIR (2)



Municipalidad de Los Lagos  
 Dirección de Obras  
 Región de los Ríos

**NOMBRA COMISION RECEPCION PROVISORIA  
 "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4° CIA  
 FOLILCO"**

LOS LAGOS, **17 FEB. 2016**

VISTO: Estos antecedentes,

- Bases Administrativas del Proyecto "**Ampliación Cuartel de Bomberos 4° Cia. Folilco**"
- Decreto Exento N° **728** de 18 de Mayo 2015 Aprueba Convenio
- Decreto N° **852** de 19 Junio 2015 Aprueba Bases Administrativas Generales, Especiales y Técnicas, Llámese a Licitación Pública y Nombra Comisión de apertura y Evaluación,
- Adjudica Licitación Decreto Exento N° **1237**, de 14 de Septiembre 2015
- El **Acta** de entrega de terreno de 09 de Noviembre de 2015
- El Contrato Protocolizado de 06 Noviembre 2015,
- Aprueba Contrato, Decreto N°**1528** de 09 Noviembre 2015
- La solicitud de Recepción Provisoria de 22 de Enero 2016

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO N° 302 /**

1. Nombra comisión para la recepción provisoria del contrato "**Ampliación Cuartel de Bomberos 4° Cia. Folilco**" a los siguientes funcionarios municipales o quien le subroge en el cargo:

**Director de SECPLAN,  
 Jefe de Administración y Finanzas  
 Secretaria Municipal (Ministro de fe).**

La comisión se constituirá en presencia del contratista y del ITO del Proyecto. Director de Obras, de la Ilustre Municipalidad de Los Lagos, don Oscar Balocchi Castillo. En el día y hora que este último señale y comunique a los miembros de la comisión, y, el acta será válida firmada por lo menos por 2 de sus miembros.

Anótese, comuníquese y archívese

**MARIA S. ESPINOZA MUNITA  
 SECRETARIA MUNICIPAL**

**SIMON MANSILLA ROA  
 ALCALDE**

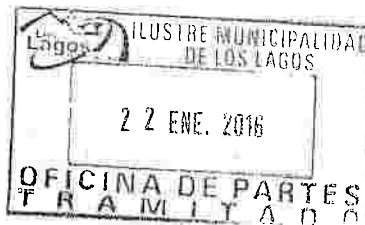
**DIRECTOR  
 DE CONTROL  
 V° B° Unidad Control**

SMR/MSEM/OBC/rmb

Distribución:

1. SECPLAN
2. DOM
3. Obras
4. Arch. Partes
5. OIRS

SOC. CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SPA  
RUT: 76.180.246-1  
GIRO: CONTRATISTA  
FONO 063-460475  
SERVICIO ORIENTE #664  
H.MEZA@CMEZA.CL  
LOS LAGOS



000104

## SOLICITUD RECEPCIÓN PROVISORIA

**Sr. Oscar Balocchi**  
**Inspector Técnico de Obra**  
**I. Municipalidad de Los Lagos**  
**Pte.**

Mediante la presente solicito a Ud. la RECEPCIÓN PROVISORIA de la obra "AMPLIACIÓN CUARTEL DE BOMBEROS 4ª CIA FOLILCO", cuyo ID es 1723-71-LE15.

Ruego a Ud, acoja nuestra solicitud.

Sin otro particular, atentamente,

HECTOR MEZA H.  
REPRESENTANTE LEGAL  
RUT 11.427.279-5

HECTOR MEZA HERMOSILLA  
REPRESENTANTE LEGAL  
RUT: 11.427.279-5

PARA. OBRAS

G.C. ....

OBJETIVO: .....

FECHA: .....

DERIVADO POR: .....

LOS LAGOS, 22 DE ENERO DE 2016.

*[Handwritten signature]*  
02.02.16





I. Municipalidad de Los Lagos  
Departamento de Obras  
XIV Región



**ACTA DE ENTREGA DE TERRENO**  
**"AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO"**

EN LOS LAGOS CON FECHA 09 DE NOVIEMBRE DE 2015, EN PRESENCIA DE LA I. MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS REPRESENTADA POR EL SEÑOR OSCAR BALOCCHI CASTILLO, DIRECTOR DE OBRAS, SE REALIZA LA ENTREGA DE TERRENO A SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SpA, RUT Nº 76.180.246-1, ADJUDICATORIA DEL CONTRATO "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO" EN CONFORMIDAD AL DECRETO EXENTO Nº 1237 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2015, QUE ADJUDICA LA PROPUESTA PUBLICA Nº 1723-71-LE15 Y DECRETO QUE APRUEBA CONTRATO Nº 1528 DE 9 DE NOVIEMBRE DEL 2015.

SE ENTREGA EL TERRENO CORRESPONDIENTE, DANDOSE POR ENTENDIDO QUE CUALQUIER MODIFICACION, DEBE TENER VISTO BUENO DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE OBRAS Y DEBE QUEDAR REGISTRADO EN EL LIBRO DE OBRAS, ASI COMO LA ENTREGA DE TODAS LAS PARTIDAS.

PLAZO DE EJECUCION	: 78 DIAS CORRIDOS
FECHA INICIO	: 09 NOVIEMBRE DE 2015
FECHA TERMINO	: 26 ENERO DE 2016
I.T.O.	: OSCAR BALOCCHI CASTILLO
JEFE DE OBRA	: RENE MARCHANT
MONTO OBRA	: \$ 31.671.574.-

SOCIEDAD CONSTRUCTORA  
HECTOR MEZA HERMOSILLA  
RUT: 76.180.246-1

MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS  
Director de Obras Municipales  
OSCAR BALOCCHI CASTILLO  
ARQUITECTO  
DIRECCION DE OBRAS  
ITO



I. Municipalidad de Los Lagos  
SECPLAN  
Región de Los Ríos

**APRUEBA CONTRATO ENTRE LA I. MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS Y SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SPA, POR LA OBRA "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID 1723-71-LE15.**

Los Lagos, 09 de noviembre de 2015

**VISTOS:** Estos antecedentes, proyecto "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID 1723-71-LE15:

- Bases administrativas generales,
- Bases Administrativas Especiales,
- Decreto Exento N°852, de fecha 19 de junio de 2015, que aprueba bases,
- acta de apertura de fecha 09 de Septiembre de 2015.
- acta de evaluación técnica de fecha 09 de Septiembre de 2015.
- Acuerdo de concejo N° 567,
- Decreto Exento N°1237, de fecha 14/09/2015, que adjudica licitación pública.
- boleta de garantía N° 280887, del banco BCI, por fiel cumplimiento de contrato y correcta ejecución de la Obra.
- Contrato de fecha 23/10/2015, entre la I. Municipalidad de Los Lagos y Sociedad Constructora Hector Meza Hermosilla SPA.

**TENIENDO PRESENTE:**

- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Ley N° 19886, de bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios.

**DECRETO EXENTO N° 1528 /**

Apruébese contrato entre la I. **MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS**, representada por su Alcalde don Simón Mansilla Roa, Rut N° [REDACTED] y **SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SPA**, Rut N° 76.180.246-1 por un monto de \$31.671.574.- (Impuesto incluido), por la obra "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID 1723-71-LE15, con financiamiento FRIL Ley 2014, con un plazo de ejecución de 78 días corridos a contar de fecha del acta de entrega del terreno.

**Anótese, comuníquese y archívese**

  
**SOLEDAD ESPINOZA MUNITA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**DIRECTOR DE CONTROL**

  
**SIMÓN MANSILLA ROA**  
**ALCALDE**

SMR/SEM/2015/11  
[Secplan@municipioslagos.cl](mailto:Secplan@municipioslagos.cl)

**Distribución:**

1. Secplan (2)
2. Obras
3. Arch. Partes
4. Oirs





**CONTRATO OBRAS CIVILES**  
**FINANCIAMIENTO FRIL**  
**AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO**  
**ID 1723-71-LE15**

En Los Lagos, a 23 de Octubre de 2015, entre la Municipalidad de Los Lagos, Rut. N°69.200.600-3, representada por su Alcalde Señor Simón Mansilla Roa, Rut N° [REDACTED], ambos domiciliados en calle San Martín N°01 ciudad de Los Lagos, en adelante LA MUNICIPALIDAD y **SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTR MEZA HERMOSILLA SPA, Rut N° 76.180.246-1**, representada por don Hector Orlando Meza Hermosilla, Rut N° [REDACTED], con domicilio en Calle Servicio Oriente N° 664, de la Ciudad de Los Lagos, en adelante **"El Contratista"**, convienen el siguiente contrato:

**PRIMERO.- "El Contratista"** se compromete a ejecutar la obra **"AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO"**, de acuerdo a las bases administrativas generales, especiales y planos, aprobados por decreto exento N° 852 de fecha 19 de Junio de 2015, respuestas y/o aclaraciones, incorporados en la propuesta en referencia, la oferta técnica y económica del Contratista.

**SEGUNDO.-** El plazo de ejecución del proyecto será de 78 días corridos, a contar de la fecha del acta de entrega del terreno.

El mandante podrá autorizar aumentar el plazo de ejecución de obras en caso de motivos de fuerza mayor, modificación de contrato, entrega de terrenos atrasado, problemas administrativos comprobadamente ajenos al contratista y otros que a juicio del ITO amerite un aumento de plazo. Se entenderá como fuerza mayor que justifique una solicitud de aumento de plazo de ejecución de obras, una situación climática que afecte el normal proceso de las obras, por emergencia o catástrofe nacional o local, u otra situación que afecte en forma irrecuperable el avance de la obra y que sea demostrada adecuada y oportunamente al mandante. Lo señalado no dará derecho al contratista a ser indemnizado por el mandante, ni implicará variaciones en el monto total contratado. Las solicitudes de aumentos de plazo contractuales serán autorizadas exclusivamente por el mandante, al cual se deberá enviar los documentos de respaldo que así lo acrediten.

La Municipalidad se reserva el derecho de aumentar o disminuir las obras de la oferta ya sea en aumento de obras ofertadas o de las obras complementarias hasta en un 30% del valor del contrato, y a valores indicados en los costos unitarios de la oferta incrementado en el IPC respectivo. También considerando el margen del 30%, se podrán autorizar obras extraordinarias, cuyos precios unitarios serán analizados y autorizados por la Comisión Técnica Revisora de la Propuesta.

**Aumentos:** En el caso de aumentos de obras, éstas deberán ser autorizadas por la Municipalidad, siempre y cuando exista disponibilidad presupuestaria visada por el Gobierno Regional de Los Ríos. No se considerarán aumentos de obras, aquellos trabajos que sean necesarios rehacer o corregir debido a que han sido mal ejecutados y que son de cargo del contratista.

**Disminuciones:** El Municipio podrá disminuir, sin derecho a indemnización para el Contratista, las cantidades de obra contempladas en la Licitación, conforme a su presupuesto ofertado.

**Obras extraordinarias:** El Municipio podrá generar las obras extraordinarias que estime pertinentes para una correcta ejecución de la obra, corresponden a partidas no consideradas en el proyecto inicial, es decir, obras nuevas. Estas deberán ser autorizadas por la Municipalidad y Gobierno Regional de Los Ríos. Las obras extraordinarias se gestionarán siempre y cuando sea estrictamente necesario. No se considerarán obras extraordinarias, aquellos trabajos que sean necesarios ejecutar conforme a lo solicitado en las Especificaciones técnicas, B.A.G y planos y que diga relación con partidas que necesariamente deban estar consideradas al momento de evaluar el proyecto por parte del contratista, las cuales se entenderán siempre incluidas.

En los casos de aumentos de obras o de plazos, los contratistas deberán reemplazar o prorrogar la garantía de Fiel Cumplimiento Y Correcta Ejecución de la Obra, en relación al nuevo monto o plazo contractual. De igual modo, los oferentes podrán adicionar una garantía por la diferencia de valores, en la medida que no alterare el plazo o, que el instrumento no contenga plazo de vencimiento o, este sea superior al exigido y cubra el aumento de plazo contractual.

**TERCERO.-** El costo total por la ejecución de la obra "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", será de \$31.671.574.-, impuesto incluido, no habiendo pago adicional alguno por ningún concepto sobre este monto.

**CUARTO.-** El contratista hace entrega a la Ilustre Municipalidad de Los Lagos de BOLETA DE GARANTÍA Nº 280887, del Banco BCI, POR UN MONTO DE \$1.583.579.- Y CON UNA VIGENCIA HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2017, y con la siguiente glosa FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y CORRECTA EJECUCION DE LA OBRA AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO.

Esta garantía permite caucionar el cumplimiento de todas las obligaciones que se imponen al adjudicatario, pudiendo ser ejecutada unilateralmente por la vía administrativa por parte de la Municipalidad.

**QUINTO.-** La Municipalidad de Los Lagos como Unidad Técnica será representado ante el Contratista por el Director de Obras Municipales, en adelante el I.T.O., el que tendrá como función principal la supervisión de la correcta ejecución del contrato, aprobación de estados de pago e informar al contratista cualquier modificación durante la ejecución de las obras.

**SEXTO.-** Los pagos por avance de obra se harán mediante "ESTADO DE PAGOS" mensuales, calculados de acuerdo al porcentaje de avance de la obra, y a los precios del presupuesto detallado presentado por el contratista. Lo anterior no implica que después de haberlos cancelados, y estos presenten fallas de construcción, los costos se descuenten de las retenciones, boleta de garantía, o del estado último de

liquidación de la obra. Deben ser presentados en triplicado y deberán considerar solamente las obras ejecutadas. No se podrán presentar estados de pagos por materiales depositados al pie de la obra o por fabricación de elementos prefabricados.

Las fechas límites para presentar los estados de pago en la Municipalidad con los respectivos documentos serán las siguientes:

MES	FECHA DE ENTREGA DE ESTADOS DE PAGO
NOVIEMBRE	MIERCOLES 11
DICIEMBRE	MIERCOLES 09
ENERO	MIERCOLES 06
FEBRERO	MIERCOLES 03

Los estados de pago se cursarán firmados por el I.T.O. La Unidad técnica tendrá un plazo máximo de 10 días hábiles para revisar y enviar dichos antecedentes a la Unidad encargada de los pagos del Gobierno Regional de Los Ríos, además se debe obtener visto bueno de la D.O.M., para cancelar cada estado de pago.

Además, y de acuerdo a lo señalado en las bases, se deberá acompañar al primer estado de pago, una fotografía que dé cuenta de la instalación en un lugar destacado de la obra de un letrero con la simbología aportada por el Municipio, financiamiento, monto de la obra, Unidad Técnica y Contratista adjudicado, todo ello con indicaciones entregadas a la Unidad Técnica por el Demandante. Será de cargo del contratista de parte de la Unidad Técnica las instrucciones relativas a las características y dimensiones del letrero.

**SEPTIMO.-** En caso de incumplimiento de las obligaciones del contratista, el ITO, aplicará las multas que se estipulan a continuación:

- i. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM por cada día de atraso en el incumplimiento de las instrucciones impartidas a través del Libro de Obras.
- ii. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM por cada día en que no cumpla cabalmente con la señalización y medidas de seguridad para el tránsito vehicular y peatonal estipuladas.
- iii. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM, cada vez que el I.T.O. detecte falta de cumplimiento de las normativas de seguridad aplicables a la obra.
- iv. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM por cada día de atraso en el cumplimiento de las observaciones formuladas por la Comisión de Recepción Provisoria y Definitiva, indistintamente.
- v. El contratista incurrirá en una multa diaria de un 2 ‰ (dos por mil), sobre el monto del Contrato primitivo, por cada día de atraso en la entrega de la obra para su recepción provisoria.
- vi. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM por cada día de atraso en el inicio de las obras.
- vii. El contratista incurrirá en una multa de 1,5 UTM por cada día de atraso en la designación del Profesional Residente de la Obra o por su ausencia injustificada.
- viii. La no presencia del profesional residente en la obra, será causal de multa, aplicando 2 UTM diarias que se descontaran en el estado de pago siguiente o de las retenciones si se consideran.
- ix. Todo otro incumplimiento de las obligaciones del contratista, establecidas en las bases, será sancionado con una multa de 1,5 UTM.
- x. No cumplir con la cantidad de mano de obra ofertada multa de 8 UTM por trabajador no contratado o trabajador realizando actividades distintas al contrato.

- xi.** Cualquier otra infracción de las bases o especificaciones técnicas pagará una multa diaria de 1.5 UTM.

**OCTAVO.-** El contratista estará obligado a cumplir con lo estipulado en las Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales, Especificaciones Técnicas, plano, contrato y sus documentos anexos.

El contratista será el único responsable de la obra frente al mandante y a terceros.

El contratista deberá proporcionar y mantener permanentemente en faena un libro de obra foliado y triplicado. Documento oficial donde deberá quedar constancia de las observaciones respecto de la misma, provenientes de la inspección técnica de obras, y del contratista. Todas sus hojas deberán estar firmadas por ambos, a fin de dejar constancia que se ha tomado conocimiento de las observaciones.

Deberá tener a cargo de la obra un profesional del área de construcción, ingeniero civil o Constructor Civil, el que deberá permanecer en el lugar de trabajo hasta el término de las obras, con experiencia mínima de 5 años en obras de la envergadura y quien el responsable de las comunicaciones con el ITO de la obra. En caso de ausencia, deberá haber un profesional Jefe o Encargado de Obra Calificado.

El Residente debe ser aceptado por la Municipalidad como tal y estará obligado a acompañar al ITO, u otras comisiones municipales en las visitas de inspección.

El ITO se reserva el derecho de solicitar el RETIRO INMEDIATO de la obra, de todo aquel trabajador o subcontratista, que haga caso omiso a las instrucciones dadas por el, o bien coloque en riesgo la buena ejecución de las diversas partidas incluidas dentro de la presente licitación.

Proporcionar al ITO, todos los antecedentes, elementos e instalaciones que éste solicite para el buen cumplimiento de su cometido.

Dar cumplimiento a todas las leyes, reglamentos, ordenanzas y normas técnicas relativas a la construcción, el trabajo, a la previsión social, todos los cuales se entenderán plenamente conocidos por el Contratista.

Deberá a lo menos tener en materia de prevención de riegos:

- Política del reglamento debidamente respaldado con resolución sanitaria vigente, la cual debe ser entrega a cada trabajador.

Derecho a saber el reglamento interno.

Será obligación del Contratista, confeccionar los planos definitivos que muestren cómo fue construido el total de las obras, que reflejen fielmente sus cotas, dimensiones y ubicación. Dichos planos deberán ser entregados a la Inspección antes de la solicitud de recepción provisoria de la obra. Si procede, el contratista deberá corregir estos planos como consecuencia de las observaciones de las comisiones de recepción provisoria y/o definitiva.

Los planos deberán entregarse en archivos digital, más un ejemplar de cada uno de ellos, impresos, en papel Bond o similar. Todos los planos deberán venir firmados e incluir la viñeta de la unidad organizacional indicada por la Inspección y el tipo de plano. El incumplimiento de esta disposición será causal suficiente para no recibir provisoriamente la obra.

**NOVENO.-**El contratista deberá acompañar cada estado de pago con una planilla de trabajadores en donde se individualizara el nombre completo del trabajador, dirección, Rut, monto del sueldo y firma del trabajador firmado por el contratista y el ITO.

**DECIMO.-** El Letrero de obras deberá contemplarse un letrero que tendrá las características del formato que deberá solicitarse al I.T.O. El letrero deberá estar colocado en la obra a más tardar 15 (quince) días corridos, contados desde la fecha de entrega de terreno por parte de la Unidad Técnica. El incumplimiento de esta exigencia será sancionada por una multa de 1,5 U.F. diarias, la que se descontara del primer estado de pago que corresponda.

**DECIMO PRIMERO.-** La Placa recordatoria deberá ser indicada y solicitada por la unidad técnica, la cual dispondrá de su diseño, tamaños, tipografías y especificaciones en general.

**DECIMO SEGUNDO.-** El contratista solicitará por escrito la recepción de la obra, en un plazo no inferior a 5 días antes de terminar el plazo establecido para el término de las obras, solicitud que será entregada en la oficina de partes, dirigida al ITO de la obra.

Terminados los trabajos, el I.T.O. deberá verificar el fiel cumplimiento de las especificaciones del contrato y comunicar a la Municipalidad la fecha en que el Contratista puso término a la obra.

El ITO, deberá verificar el fiel cumplimiento de los planos y especificaciones del contrato y comunicar a la Municipalidad la fecha en que el Contratista puso término a la obra. El informe del ITO, lo hará después de que los trabajos estén efectivamente terminados.

El ITO no podrá solicitar que la comisión se constituya en terreno sin antes constatar que las obras se encuentran efectivamente terminadas.

#### **Recepción Provisoria:**

La recepción provisoria se realizara en la fecha que el I.T.O. nombre comisión receptora para constituirse en terreno.

La Municipalidad, sobre la base del informe del ITO, y otros antecedentes que pudiera tener, nombrará una Comisión Técnica Receptora, la cual no podrá ser integrada por el ITO., que se encargará de efectuar la Recepción Provisoria en el día y hora preestablecido por la Municipalidad.

La recepción provisoria se efectuará por una comisión nombrada mediante Decreto Alcaldicio.

La Comisión inspeccionará las obras y sólo dará por aprobada la recepción provisoria al verificar que los trabajos han sido totalmente terminados y ejecutados conforme a los planos, bases, aclaraciones, especificaciones técnicas, anotaciones del Libro de Obra y otros documentos del contrato.

Si no hubiere observaciones, se levantará un acta, se considerará como fecha de término de la obra aquella informada por el ITO., para efectos del contrato y de los plazos estipulados. Si de la inspección resultan observaciones en cuanto a que los trabajos no están totalmente terminados o no cumplen con lo establecido en el proyecto, la Municipalidad establecerá un plazo, que no podrá ser superior al 20% del plazo del contrato y sus modificaciones, para que el Contratista ejecute a su costo los trabajos que hubiere que hacer, entregándole un informe detallado de las observaciones.



Este plazo se acordará en proporción al trabajo de reparación o terminación que hubiere de hacerse. Transcurrido este plazo, se procederá a una segunda recepción que se abocará a revisar las observaciones anotadas anteriormente, no excluyendo la posibilidad de realizar nuevas observaciones.

Este proceso se repetirá hasta que no haya observaciones, levantándose en cada ocasión un Acta complementaria, que será firmada por los participantes de la Comisión.

Una vez subsanadas las observaciones, el contratista solicitará al I.T.O. que reúna la Comisión para constatar que las observaciones han sido resueltas, en cuyo caso se levantará el acta de Recepción Provisoria sin observaciones. La fecha de término de la obra quedará establecida como la fecha en que se realiza la Recepción Provisoria con Observaciones.

Si durante el plazo otorgado, el contratista no cumple lo observado por la Comisión, estos días se consideran como atrasos y por lo tanto, se aplicará la multa correspondiente. Con cargo al último Estado de Pago o garantía, y devolverá al contratista el saldo que resulte después de descontados los señalados costos. Este saldo se pagará 60 días corridos después de la Recepción Definitiva de las obras. Sin perjuicio de lo anterior, podrán aplicarse las sanciones estipuladas en las presentes bases.

Una vez subsanadas las observaciones, la Comisión deberá efectuar la Recepción Provisoria, contemplando como fecha y hora de recepción aquella que le ITO informe como termino efectivo.

Una vez verificado por la Comisión, el cabal cumplimiento del contrato, ésta dará curso a la Recepción Provisoria y levantará un Acta en triplicado que será firmada por todos sus miembros, el ITO y por el Contratista y/o representante.

El Acta de Recepción Provisoria se confeccionará cuando no existan observaciones respecto de la ejecución del contrato.

**Recepción Definitiva:** La recepción definitiva se efectuará en la misma formalidad y con las mismas solemnidades de la Provisoria, una vez transcurridos doce meses de la Recepción Provisoria sin Observaciones. Las partes se darán el finiquito correspondiente, y si no existen saldos pendientes, se devolverá al contratista la garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato y correcta ejecución de las obras.

En caso de existir fallas u observaciones detectadas en el plazo transcurrido entre la Recepción Provisoria y la Recepción Definitiva, que requieran trabajos de reparación, el contratista deberá efectuarlos en el plazo que se le indique, sin costo para el mandante. De no realizar el contratista estas reparaciones, el mandante podrá llevar a cabo la ejecución de estos trabajos, por cuenta del contratista, con cargo a las garantías vigentes.

El contratista será siempre responsable de todos los defectos que presente la ejecución de la obra y deberá repararlos sin cargo para el mandante, a menos que ellos se deban al uso o una explotación inadecuada.

Hecha la Recepción Definitiva, sin observaciones, las partes darán término al Contrato y la Municipalidad, si no existen saldos pendientes, procederá a devolver al Contratista las garantías que existieren, sin perjuicio de las responsabilidades del Contratista en virtud de la legislación vigente, (Ej.: Ley General de

Urbanismo y Construcción, Ordenanza General de Construcciones y Urbanización y otras), suscribiendo una liquidación de Contrato firmada por ambas partes (I. Municipalidad de Los Lagos y Contratista).

Tanto la Recepción Provisoria como la Definitiva se entenderán perfeccionadas una vez se hayan dictado los decretos alcaldicio que aprueban las actas respectivas.

**DECIMO TERCERO.**- El contratista deberá tener además asegurar a todo riesgo de construcción la totalidad de las obras, de manera que se tenga cubierto permanentemente por lo menos el 80% de su valor, salvo el último mes de ejecución que deberá tener asegurado el 100% del valor del contrato. El inspector Técnico podrá exigir al contratista que exhiba la correspondiente póliza vigente, previa a dar curso a los Estados de pago. Lo anterior no es óbice para que el contratista mantenga la responsabilidad total ante cualquier accidente que deteriore la obra. El monto del seguro será del valor de la Obra y debe tener una vigencia por el tiempo de duración del contrato más 60 días, a contar de la fecha de suscripción del Contrato.

El Contratista establecerá las precauciones necesarias para evitar accidentes que pudieren afectar a operarios y/o a terceros, tanto de la propia empresa como de los subcontratistas, profesionales u otros. Especial atención deberá brindarse a la protección de personas.

El Contratista deberá consultar y ejecutar los dispositivos de protección en caso de ser necesarios, sean estos, letreros indicativos, barreras, señalizaciones visuales, etc., para peatones y vehículos que transitan en las proximidades de la obra.

El Contratista debe cumplir y velar por el cumplimiento de normas, prescripciones, directrices y leyes sobre la materia. Asimismo por la vigencia y pago oportuno de primas de pólizas de seguros, imposiciones, cotizaciones provisionales, etc.

El Contratista asumirá la responsabilidad expresa por cualquier daño a personas y a la propiedad objeto del presente contrato, como a la propiedad de terceros como consecuencia de la ejecución de la presente obra.

De igual forma, si el contratista causara daños de carácter material a la propiedad pública o privada, el contratista deberá repararlo con materiales nuevos y según se constate el daño y según las instrucciones del ITO. La Municipalidad se reserva el derecho de descontar del último estado de pago o de las retenciones, el valor necesario para efectuar las reparaciones o indemnizaciones que correspondan. Si estos no fueran suficientes, se podrá hacer uso del instrumento de caución que la municipalidad estime pertinente, sea Boleta de Garantía por Fiel Cumplimiento de Contrato o Correcta Ejecución de la Obra.

En este último caso la Municipalidad determinará el momento oportuno de su utilización, y de existir saldo entre el monto requerido por la Municipalidad y el Instrumento de Caución utilizado, este se devolverá una vez reemplazada la garantía utilizada por otra de igual o superior valor o en forma posterior al vencimiento de esta.

El ITO se reserva el derecho de solicitar el retiro inmediato de todo aquel trabajador que vulnere dichas condiciones de seguridad y que coloque en riesgo su propia integridad y el normal desarrollo de la obra.

**Residuos Sólidos:** La totalidad de los residuos sólidos generados en obra, deberán ser llevados a botadero o relleno sanitario autorizado, por parte de la Empresa Contratista correspondiente. En el caso de escombros, material pétreo libre de contaminación o bien tierra, la inspección técnica determinará la ubicación de su disposición final.

**Emisiones Atmosféricas:** Durante el transcurso de la obra, se deberán minimizar la posibilidad de generar emisiones atmosféricas de cualquier tipo, en especial de polvo, por lo cual el contratista deberá contemplar las medidas de contingencia que sean pertinentes, en especial frente a las siguientes etapas:

- Demoliciones.
- Excavaciones.
- Obras de Construcción.
- Transporte de Materiales.
- Pinturas.

**Ruido:** A fin de minimizar las molestias generadas por ruidos, los trabajos que generen molestias de este tipo y que pudiesen generar impactos en la comunidad y sobre todo a los servicios existentes en su entorno, salvo que el contratista establezca medidas de mitigación previamente autorizadas por la ITO, en consideración que la obra se desarrollará en medio de un sector habitacional y que las obras a ejecutar no causen impacto ambiental acústico.

El incumplimiento por parte del contratista de esta cláusula, significará una multa diaria de 1,5 UTM, sin perjuicio de su responsabilidad civil.

**Condiciones y accidentes del trabajo:** El Contratista tiene que suministrar a sus trabajadores los equipos e implementos necesarios de protección y tomar las medidas para mantener en la obra la higiene y seguridad en el trabajo, en conformidad a las normas legales que regulan la materia. De ser necesario, deberá contar con un experto en prevención de riesgos que lo asesore en la materia.

La unidad técnica exigirá que en forma permanente la totalidad del personal que labora en obras, cuente con los siguientes implementos de seguridad:

- Casco,
- Antiparras,
- Bloqueador Solar, cuando corresponda,
- Gafas con filtro UV, cuando sea pertinente,
- Chaleco Reflectante,
- Zapatos de seguridad,
- Tapones para oídos, cuando sea pertinente.
- Guantes, cuando sea pertinente.
- Arnés y Cuerda de seguridad, cuando sea pertinente.

El incumplimiento de esta obligación por parte del contratista, llevará a la inspección técnica a aplicar una multa de 1,5 UTM por cada vez que se detecte el incumplimiento, por trabajador.

La unidad técnica se reserva el derecho de solicitar la asesoría de un experto en prevención de riesgos a fin de exigir la toma de mayores medidas o la implementación de otro tipo de acciones tendientes a lograr en obra mejores condiciones de higiene y seguridad.

Es obligación del Contratista efectuar la denuncia de los accidentes del trabajo y de las enfermedades profesionales, en conformidad con las disposiciones legales sobre la materia, debiendo informar al I.T.O. de los hechos ocurridos, haciendo entrega cuando corresponda de tales denuncias.


**DECIMO CUARTO.-** Será de cargo del Contratista, la tramitación y cancelación de permisos, derechos municipales y otros.


**DECIMO QUINTO.-** Será de cargo del Contratista todos los gastos que implique la protocolización notarial del presente contrato.

**DECIMO SEXTO.-** Son parte integrante de este contrato; las bases administrativas generales y especiales de la propuesta, especificaciones técnicas, respuestas y/o aclaraciones, así como también la oferta técnica y económica del Contratista.

**DECIMO SEPTIMO.-** Para todos los efectos legales, las partes acuerdan establecer como domicilio la ciudad de Los Lagos, prorrogando competencia para ante sus tribunales de justicia.

**DECIMO OCTAVO.-** El presente Contrato se suscribe en 6 (seis) ejemplares, quedando 4 (cuatro) en poder de "La Municipalidad" y 2 (dos) en poder del "Contratista".

  
HECTOR ORLANDO MEZA HERMOSILLA.  
RUT Nº [REDACTED]  
SOC. CONSTRUCTORA HECTOR MEZA SPA.  
RUT Nº 76.180.246-1

  
SIMÓN MANSILLA ROA  
RUT. Nº [REDACTED]  
ALCALDE

FIRMOANTE MI, don Héctor Orlando Meza Hermosilla, cédula nacional de identidad Nº 11.427.279-5, en representación de Soc. Constructora Hector Meza Hermosilla SpA, Rut. 76.180.246-1, según consta de Escritura Pública de Const. De Sociedad, de fecha 28/11/2011, otorgada ante la Notario de Valdivia, doña Maria Inés Morales Guarda, tenida a la vista y don Simón Sebastian Mansilla Roa, c.i. 5.563.264-2, en representación de la II. Municipalidad de Los Lagos, en su calidad de Alcalde.-LOS LAGOS,

06 NOV. 2015





I. Municipalidad de Los Lagos  
SECPLAN  
Región de Los Ríos

**ADJUDICA LICITACION PUBLICA "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID Nº 1723-71-LE15., A SOCIEDAD CONSTRUCTORA HECTOR MEZA HERMOSILLA SPA.**

LOS LAGOS, 14 SET. 2015

**VISTO:** Estos antecedentes, Licitación pública "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID Nº 1723-71-LE15.

- Bases Administrativas Generales
- Bases Administrativa Especiales.
- Decreto Exento Nº 852, de fecha 19/06/2015, que aprueba bases.
- acta de apertura de fecha 09 de Septiembre de 2015.
- acta de evaluación técnica de fecha 09 de Septiembre de 2015.
- Acuerdo de concejo Nº 567, de fecha 10 de septiembre de 2015.

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO Nº** 1237

1.- Adjudíquese licitación pública "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º CIA FOLILCO", ID Nº 1723-71-LE15., a Sociedad Constructora Hector Meza Hermosilla SPA., Rut Nº6.180.246-1, Por un monto de \$31.671.574.- (impuesto incluido) y con un plazo de ejecución de 78 días corridos a contar de fecha de la firma del acta de entrega de terreno.

**Anótese, comuníquese y archívese**

  
SOLEDAD ESPINOZA MUNITA  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
DIRECTOR  
DE CONTROL  
VºB. CONTROL

  
SIMÓN MANSILLA ROA  
ALCALDE

SMR/SEM/CAT/IRI  
[secplan@municipioslagos.cl](mailto:secplan@municipioslagos.cl)

**Distribución:**

1. SECPLAN (2)
2. Obras
3. Arch. Partes
4. Oirs





I. Municipalidad de Los Lagos  
SECPLAN  
Región de Los Ríos

**APRUEBA BASES; LLAMA A LICITACION PUBLICA; Y NOMBRA COMISION DE APERTURA Y EVALUACION DE LA OBRA "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º COMPAÑIA FOLILCO"**

LOS LAGOS, 19 JUN. 2015

**VISTO:** Estos antecedentes, Proyecto FRIL-2014 "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º COMPAÑIA FOLILCO"

- Resolución Exenta N° 486, de fecha 08/05/2015, que aprueba convenio del proyecto.
- Bases Administrativas generales,
- Bases Administrativas Especiales,
- planimetría,
- itemizado,
- especificaciones técnicas,

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO N° 852,**

1.- Apruébese, Bases Administrativas generales, Especiales y Técnicas de la Propuesta pública "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º COMPAÑIA FOLILCO"

2.- Llámese a licitación pública "AMPLIACION CUARTEL DE BOMBEROS 4º COMPAÑIA FOLILCO"

3.- Nombra Comisión de apertura y evaluación a los siguientes funcionarios municipales o a sus respectivos subrogantes legales:

- Director Secplan
- Director de Obras
- Jefe de Finanzas
- Secretaria Municipal (Ministra de Fe)

**Anótese, comuníquese y archívese**



SOLEDAD-ESPINOZA MUNITA  
SECRETARIA MUNICIPAL



SIMON MANSILLA ROA  
ALCALDE

SMR/SEM/STT/iri  
Secplan@munilosagos.cl

**Distribución:**

1. Secplan
2. Obras
3. Arch. Partes
4. Oirs

DECRETO E. 852 Fecha: 19.06.15	
REGISTRADO OF CONTROL Fecha: 23.06.15	



I. Municipalidad de Los Lagos  
SECPLAN  
Región de Los Ríos

**APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA ENTRE  
EL GOBIERNO REGIONAL DE LOS RÍOS Y LA  
I. MUNICIPALIDAD DE LOS LAGOS DEL PROYECTO  
"AMPLIACION CUARTEL BOMBEROS 4 COMPAÑÍA  
FOLILCO"**

LOS LAGOS, 18 de mayo de 2015

**VISTO:** Estos antecedentes, Resolución Exenta N° 486, de fecha 08 de Mayo de 2015, Convenio de transferencia entre el Gobierno Regional de Los Ríos y La I. Municipalidad de Los Lagos Por el Proyecto "**AMPLIACION CUARTEL BOMBEROS 4 COMPAÑÍA FOLILCO**"

**TENIENDO PRESENTE:** Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO EXENTO N°** 728,

1.- Apruébese, convenio, de fecha 13 de Abril de 2015, entre el Gobierno Regional de Los Ríos y La I. Municipalidad de Los Lagos, por el Proyecto "**AMPLIACION CUARTEL BOMBEROS 4 COMPAÑÍA FOLILCO**".

**Anótese, comuníquese y archívese**

  
MERUSKA IVANOFF RUIZ  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)

  
JAVIER SANTIBAÑEZ BAEZ  
ALCALDE(S)

  
DIRECTOR  
DE CONTROL  
VºB CONTROL

JSB/VIR/MNS/MI.  
Distribución:

1. SECPLAN (2)
2. Obras
3. Arch. Partes
4. Oirs